

Các hoạt động thanh tra, kiểm tra các hoạt động đối với các hệ đào tạo đại học và sau đại học

đại học bao gồm các nội dung: Việc thực hiện thời khóa biểu của giảng viên; công tác tổ chức kiểm tra giữa học phần; thi kết thúc học phần; giám sát phòng chăm thi; sinh hoạt lớp, dự giờ giảng; sinh hoạt chuyên môn của các bộ môn. Công tác này được lên kế hoạch từ đầu năm học và được thực hiện liên tục trong suốt quá trình triển khai đào tạo. Nhìn chung, các giảng viên, các bộ môn đều thực hiện tương đối nghiêm túc nội quy, quy chế, chấp hành thời gian lên lớp theo quy định. Việc đối giờ dạy, xin nghỉ dạy được báo cáo kịp thời với các bộ phận chức năng và thực hiện đầy đủ đúng thời gian sắp xếp.

**2.1.1. Thanh tra, kiểm tra các hoạt động cơ bản các hệ đào tạo đại học và sau đại học**

**2.1. Thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch**

**2. Kết quả thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra**

va phát triển.

chức năng cũng như hiệu quả trong hoạt động, góp phần xây dựng Nhà trường ổn định công tác tham gia của Nhà trường đạt được những kết quả tích cực, phát huy tốt vai trò, năm học 2019 - 2020, nhìn chung, việc thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra và phòng chuyên môn nghiệp vụ do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Đại học Thái Nguyên tổ chức. Trong tương xứng được học tập, tham dự các hội nghị, hội thảo, tập huấn nâng cao trình độ gồm: 01 Trường phòng, 01 Phó trưởng phòng và 04 chuyên viên. Các cán bộ của Phòng giao cho Phòng Thanh tra - Pháp chế phụ trách. Cơ cấu tổ chức hiện tại của Phòng bao gồm: 01 Trưởng phòng và 04 chuyên viên. Hiện nay, công tác này được Nhà trường lao động cũng như của các đơn vị trực thuộc. Hiện nay, công tác này được Nhà trường của Nhà trường, bảo đảm kỹ cương và ý thức trách nhiệm của các cán bộ viên chức, người pháp luật, vi phạm quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Đại học Thái Nguyên kiểm tra và phòng công tác tham gia phòng ngừa, phát hiện và xử lý các vi phạm Trường Đại học Kinh tế & QTKD luôn quan tâm, chú trọng đến công tác thanh tra,

**1. Danh gia chung**

**I. Kết quả công tác thanh tra, kiểm tra và phòng, công tác tham gia năm học 2019 - 2020**

**BẢO CÁO**  
**Kết quả công tác thanh tra, kiểm tra và phòng, công tác tham gia**  
**năm học 2019 - 2020**

Thời nguyên, ngày 23 tháng 06 năm 2020

Số: 501/ĐHKTT&QTKD-TTTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
 Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
 VÀ QTKD



nhưng: Bộ máy chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng của Nhà trường được kiện toàn  
- Việc kiện toàn bộ máy chỉ đạo, các đơn vị chuyên trách về phòng, chống tham

**4. Kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng**

kiện nghị, phân ảnh nào.  
tính đến thời điểm tháng 06/2020, Nhà trường không nhận được đơn thư khiếu nại, tố cáo,  
lịch tiếp công dân đúng theo quy định của Luật tiếp công dân. Trong năm học 2019 - 2020,  
được công khai trên lịch công tác, Phòng Thanh tra - Pháp chế của Nhà trường cũng có  
và thực hiện nghiêm túc đúng theo quy định. Ngoài lịch tiếp công dân của Ban Giám hiệu  
Việc tiếp công dân; xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo luôn được Nhà trường coi trọng

**3. Kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

bất hợp pháp.  
và học viên cao học. Kết quả hậu kiểm không phát hiện trường hợp nào sử dụng giấy tờ  
bằng tốt nghiệp các loại phức vụ cho công tác xét tốt nghiệp sinh viên đại học chính quy  
Nhà trường đã tiến hành hậu kiểm 1.547 chứng chỉ, chứng nhận tin học, ngoại ngữ,

**2.2.3. Hậu kiểm chứng chỉ ngoại ngữ, tin học**

diễn ra an toàn, nghiêm túc, không phát hiện trường hợp nào vi phạm.  
nghịệp hệ đào tạo vừa làm vừa học. Nhìn chung, các kỹ thi được tổ chức đúng quy chế,  
Trong năm học 2019 - 2020, Nhà trường thành lập 02 Đoàn Thanh tra kỹ thi tốt

**2.2.2. Thanh tra thi tốt nghiệp**

các trường hợp vi phạm đều được xử lý đúng quy chế.  
Nhìn chung, các kỹ thi được diễn ra an toàn, nghiêm túc thực hiện theo các quy định,

Khung Châu Âu): 07 cuộc

- Chuẩn đầu ra tiếng Anh A2 và B1 (Theo khung tham chiếu năng lực ngoại ngữ

BTTTT): 48 cuộc

- Kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Theo Thông tư số 03/2014/TT-

trong năm, cụ thể:

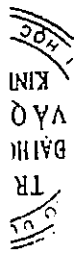
Nhà trường thành lập các Đoàn thanh tra các kỹ thi tin học và ngoại ngữ được tổ chức

**2.2.1. Thanh tra, kiểm tra công tác tổ chức thi tin học, ngoại ngữ**

**2.2. Thanh tra, kiểm tra đợt xuất**

đường tại Phòng Quản trị - Phục vụ. Dự kiến việc kiểm tra sẽ hoàn thành vào tháng 07/2020  
đã thành lập Đoàn Kiểm tra và đang triển khai các nội dung kiểm tra công tác quản lý giảng  
kiểm tra công tác quản lý giảng dạy thay đổi thời gian thực hiện. Hiện tại, Nhà trường  
Do ảnh hưởng của dịch Covid-19 và điều kiện thực tế của Nhà trường nên kế hoạch

**2.1.4. Kiểm tra công tác quản lý giảng dạy.**



- Việc bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo chưa đầy đủ.

- Xuất, bắt ngữ và có tính phức tạp cao.

- Hầu hết cán bộ làm công tác thanh tra mới được đào tạo những kiến thức, kỹ năng cơ bản trong công việc, chuyên môn nghiệp vụ còn yếu trong việc xử lý các tình huống đột

### 2. Hạn chế

câu thi, hạm học.

- Các cán bộ làm công tác thanh tra, kiểm tra có ý thức tách nhiệm cao, có tính thần khai thực hiện nhiệm vụ.

- Các phòng chức năng, các khoa chuyên môn cùng toàn thể cán bộ, người lao động, người học trong Nhà trường tích cực phối hợp với Đoàn thanh tra, kiểm tra trong việc triển sát sao của Đảng ủy, Ban giám hiệu.

- Công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo luôn nhận được sự quan tâm, chỉ đạo

### 1. Ưu điểm

### III. Ưu điểm, hạn chế, đề xuất kiến nghị

hiện tại các chế độ, định mức, tiêu chuẩn.

tài sản, thu nhập; thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; xây dựng và thực tập trung vào việc công khai, minh bạch hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị; minh bạch

- Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, trong đó diện kê khai theo quy định của pháp luật;

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra công tác kê khai, thu nhập của những cán bộ thuộc phòng, chống tham nhũng;

- Tập trung triển khai thực hiện đồng bộ các chủ trương, chính sách, pháp luật về lao động;

công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo đến toàn thể cán bộ viên chức và người

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến về Luật phòng, chống tham nhũng, tiếp

### 3. Công tác phòng, chống tham nhũng

nghi, phân ảnh.

- Xây dựng và ban hành Quy chế Tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến hội thuộc Nhà trường trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa các đơn vị, tổ chức đoàn thể chính trị - xã dùng quy định.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo theo

### 2. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

QUY  
: XMI  
: ANI  
DOAN  
N LYH



TT	Đơn vị	Số lượt công dân tiếp nhận	Số đơn khiếu nại	Số đơn tố cáo		Số đơn kiến nghị, phản ánh			Số vụ việc còn tồn đọng, kéo dài	
		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Bảng 2: TỔNG HỢP KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO VÀ TIẾP CÔNG DÂN NĂM HỌC 2019 - 2020  
 (Thời gian từ tháng 06/2019 đến tháng 06/2020)

TT	Đơn vị	Kiểm tra giờ việc, giảng thi và chấm thi, kiểm tra công tác coi thi và chấm thi, kết thúc kỳ thi	Số GV VI phạm	Số CB, GV VI phạm	Số SV phạm	Số SV phạm	Kiểm tra công tác coi thi và chấm thi, kết thúc kỳ thi		Kiểm tra hồ sơ sinh viên (Hồ sơ) nghiệp vụ	Kiểm tra hồ sơ sinh viên (Hồ sơ) nghiệp vụ	Kiểm tra bài thi nghiệp vụ	Kiểm tra sinh viên (Hồ sơ) nghiệp vụ	Lấy phiếu trả lời SV trong SV	Kiểm tra hồ sơ sinh viên (Hồ sơ) nghiệp vụ	Số SV phạm	Số CB, GV VI phạm	Số SV phạm	Số SV phạm	Số SV phạm	Số SV phạm	Số SV phạm	Số SV phạm	Số SV phạm	Số SV phạm	Số SV phạm	Số SV phạm					
							1	Phòng Thanh tra - PC																			472	14	996	0	0
2	Phòng Khảo thí & BCCLGD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bảng 1: BẢNG TỔNG HỢP KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA NĂM HỌC 2019 - 2020  
 (Thời gian từ tháng 06/2019 đến tháng 06/2020)